



Felis Belgica Huishoudelijk reglement

Begripsbepalingen:

FBe:	Felis Belgica
FIFe:	Fédération Internationale Féline
ALV:	Algemene ledenvergadering Felis Belgica
Bestuur:	Raad van bestuur Felis Belgica

1. Algemene bepalingen

Art. 1.1.

Het huishoudelijk reglement regelt de zaken waarin de statuten van de vereniging niet voorzien.

Wanneer er ooit enige tegenstrijdigheid zal ontstaan tussen de statuten en reglementen in de schoot van de vereniging en haar overkoepelende organisatie FIFe, is de volgorde waarin de reglementen van kracht zijn in afnemend belang:

1. FBe Statuten
2. FIFe statuten
3. FIFe reglement
4. Huishoudelijk reglement
5. Reglementen FBE-commissies

Wanneer ooit een tegenstrijdigheid ontstaat tussen reglementen van de FBe-commissies onderling, beslist de ALV of, in het kader van het dagelijks beheer, het bestuur. De ALV kan ten allen tijde een beslissing van het bestuur herzien.

Art. 1.2.

Alle functies binnen de schoot van FBe zijn onbezoldigd.

Conform de statuten bestaat het dagelijks bestuur uit 5 functies:

1. Voorzitter
2. Ondervoorzitter
3. Secretaris
4. Penningmeester
5. Showmanager

Elke bestuurder is verantwoordelijkheid verschuldigd ten overstaan van het bestuur en ten overstaan van de ALV. Bovenstaande functies kunnen niet gecumuleerd worden.

Bestuurders moeten hun officieel in België gedomicilieerd zijn. Voor andere functionarissen binnen de schoot van de vereniging is dit niet vereist.

Art. 1.3.

Bestuurders kunnen onderling van functie wijzigen, mits unanimitéit van stemmen binnen het bestuur. Wanneer een bestuurder van functie wijzigt, zal hij dit bij de eerstvolgende algemene ledenvergadering ter goedkeuring van de ALV voorleggen. Het mandaat van een bestuurder mag echter de voorziene 5 jaar nooit overschrijden.



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



Art. 1.4.

Conform de statuten wordt jaarlijks 1/5^e van het bestuur herverkozen.

1. Voorzitter: 2018
2. Ondervoorzitter: 2019
3. Secretaris: 2020
4. Penningmeester: 2021
5. Showmanager: 2022

Vanaf 2023 wordt bovenstaande volgorde systematisch herhaald.

Bestuurders kunnen zich herverkiesbaar stellen.

Wanneer een bestuurder tijdens zijn mandaat ontslag neemt, kan het bestuur een andere bestuurder coöpteren tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Op de eerstvolgende ALV wordt een nieuwe definitieve bestuurder verkozen. De termijn is dan niet 5 jaar, maar zal overeenstemmen met tot de voorziene termijn van de oorspronkelijk verkozen bestuurder zoals in bovenstaand schema opgenomen.

Art. 1.5.

In de schoot van de ALV wordt jaarlijks een kascommissie samengesteld die als taak heeft de kasverslagen en algemene werking van de penningmeester te verifiëren. Zij hebben de taak het bestuur te informeren van onregelmatigheden die ze vast stellen en brengen jaarlijks op de ALV verslag uit van hun bevindingen.

De penningmeester dient alle medewerking te verlenen aan de kascommissie.

De leden die deel uitmaken van de kascommissie mogen geen familiale band hebben met de penningmeester.

Art. 1.6.

Voor elke functie worden de kandidaten verkozen met de meeste stemmen.

Kandidaturen voor het bestuur, dienen te geschieden conform de voorwaarden van de statuten. Kandidaturen voor alle andere functies dan bestuurder, kunnen gesteld worden tot op de dag van de algemene ledenvergadering.

Art. 1.7.

In de schoot van de vereniging worden volgende commissies opgericht:

1. Showcommissie (SC)
2. Fok- en Stamboekcommissie (FSC)
3. Welzijnscommissie (WC)
4. Redactiecommissie (RC)
5. Disciplinaire commissie (DC)

Elke commissie wordt voorgezeten door een commissievoorzitter. Deze dient er op toe te zien dat de reglementen, van toepassing voor zijn commissie, nageleefd worden en dient op geregelde tijdstippen het bestuur te informeren over de werking en plannen van de commissie. Dit dient te gebeuren aan de hand van een schriftelijk verslag, gericht aan de secretaris.



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



Het bestuur kan elke commissievergadering bijwonen en kan de beslissing van een commissie herzien.

Art. 1.8.

In de schoot van de vereniging kunnen clubs **en rasclubs** opgericht worden, voor zover zij zich associëren met FBe en in hun statuten / **huishoudelijke reglementen** de naleving van de FIFe reglementen en de associatie met FBe opnemen.

2. Algemene ledenvergadering

Art. 2.1:

Conform de statuten hebben enkel effectieve leden stemrecht op de ALV. Toegetroden leden worden bij opening van de algemene ledenvergadering door de voorzitter automatisch effectieve leden, tenzij de algemene ledenvergadering als eerste punt van de vergadering anders beslist.

Art. 2.2:

Over personen wordt steeds schriftelijk gestemd. Over alle andere onderwerpen mag mondeling gestemd worden, tenzij de algemene ledenvergadering beslist schriftelijk te stemmen. Voor bestuursmandaten mag conform de statuten niet met proclamatie gestemd worden. Voor alle andere onderwerpen kan proclamatie gegeven worden. Er kan slechts 1 volmacht gegeven worden per aanwezige stemgerechtigde.

3. Raad van bestuur

Art. 3.1.

De voorzitter heeft volgende taken te vervullen:

- Samen roepen van de ALV en de vergaderingen van de raad van bestuur
- Leiden van de vergaderingen
- Toezien dat de statuten en reglementen gehandhaafd worden
- Het woord verlenen aan sprekers tijdens de vergadering en sprekers tot de orde roepen
- Het nazicht en ondertekenen van de kasverslagen, opgesteld door de penningmeester en geverifieerd door de kascommissie
- Het nazicht en ondertekenen van de door de secretaris opgestelde notulen.
- **Opvolgen en bijsturen van keurmeesters en leerling keurmeesters**

Art. 3.2.

De ondervoorzitter heeft volgende taken te vervullen:

- Vervangen van de voorzitter tijdens zijn afwezigheid of ontslag. Hij neemt dan de taken van de voorzitter over
- Het beheer van alle verzekeringen voor de vereniging
- **De opvolging en coördinatie van de rasclubs en werkgroepen**

Art. 3.3.

De secretaris heeft volgende taken te vervullen:

- Het voeren van alle officiële briefwisseling
- Opstellen van de agenda van de ALV en van de raad van bestuur
- Verslag uitbrengen over de werkzaamheden van het secretariaat op elke raad van bestuur



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



- Verslag uitbrengen over de werkzaamheden van het secretariaat op de ALV
- Organiseren van alle administratieve taken binnen de schoot van de raad van bestuur:
 - o **De opvolging en coördinatie van de clubs**
 - o Ledenbeheer
 - o Bevestiging inschrijvingen buitenlandse shows

De secretaris kan zich voor zijn administratieve taken laten bijstaan door adjuncten.

Art. 3.4.

De penningmeester heeft volgende taken te vervullen:

- Het dagelijks beheren van de gelden van de vereniging
- Het bijhouden van en de volle verantwoordelijkheid over het kasboek
- Verzekeren van alle wettelijke aangiften in verband met belastingen en BTW
- Het afwikkelen van alle financiële aspecten, verbonden aan de werking van de vereniging
- Het voorleggen van het kasboek en de toelichting er van aan de ALV. De goedkeuring er van op de ALV wordt beschouwd als ontheffing van de penningmeester
- Het innen van alle gelden voor de vereniging en de bevestiging van betaling aan de betrokken administratieve diensten van de vereniging
- Het opmaken van facturen en het verzenden van aanmaningen

Art. 3.5.

De showmanager heeft volgende taken te vervullen:

- Zorgen voor de goede gang van zaken tijdens alle tentoonstellingen, **inclusief deze georganiseerd door de clubs**
- Verantwoordelijkheid dragen van de voorbereidingen voor de tentoonstellingen, **georganiseerd door FBe**, en de praktische invulling, de opbouw en de afbraak er van
- Is verantwoordelijk voor de opening, sluiting en presentatie van de tentoonstellingen
- De showmanager is in overeenstemming met zijn mandaat voorzitter van de Showcommissie en is verantwoordelijk voor de aansturing er van.

De showmanager kan zich in zijn taken laten bijstaan door adjuncten

Art. 3.6.:

Alle bestuurders hebben als taak hun verantwoordelijkheden ten volle op te nemen en verbinden zich er toe naar eer en geweten te handelen. Bij het beëindigen van hun functie verbinden ze zich er toe een overdracht te doen aan hun opvolger of aan de andere leden van de raad van bestuur.

Art. 3.7.:

Voor het aangaan van verbintenissen is de goedkeuring nodig van de raad van bestuur. Om geldig te zijn, moeten verbintenissen door ten minste 2 bestuursleden ondertekend worden, tenzij in de verslagen van de raad van bestuur anders wordt genotuleerd.

Art. 3.8:

De raad van bestuur vergadert telkens ze dit nodig acht. Om geldig te vergaderen dient minstens 50% van de bestuurders aanwezig te zijn.



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



Art. 3.9:

Het bestuur duidt in overeenstemming met hun mandaat en in onderling overleg een afgevaardigde aan voor FBe op de algemene ledenvergadering van FIFe die het meest geschikt is FBe te vertegenwoordigen. De afgevaardigde kan, indien het bestuur dit raadzaam acht en wanneer de begroting dit toestaat, bijgestaan worden door een adviseur met de nodige achtergrond kennis.

4. Commissies

Art. 4.1

Elke commissie heeft een eigen reglement, dat in overeenstemming is met de bepalingen van de desbetreffende FIFe-reglementen, maar dat kan verder verdiept worden. Het reglement mag echter nooit in tegenstrijd zijn met de reglementen van FIFe.

Art. 4.2.

Elk effectief lid kan zich kandidaat stellen voor één of meerdere commissies. Het aantal leden dat kan deel uitmaken van de commissie wordt bepaald in het commissie reglement. Wanneer er meer kandidaten zijn dan beschikbare functies, beslist de ALV. De commissievoorzitter en de raad van bestuur kunnen stemadvies uitbrengen.

Art. 4.3.

De leden van de raad van bestuur mogen zelf deel uitmaken van de commissies en hebben ten gevolge van hun mandaat steeds het recht om elke commissievergadering bij te wonen.

Art. 4.4.

De tentoonstellingscommissie zorgt er voor dat er op regelmatige basis kattententoonstellingen worden georganiseerd met inachtneming van de bepalingen van FIFe inzake het organiseren van dergelijke tentoonstellingen.

Het is de commissie die het bestuur adviseert over de locaties en data van de tentoonstellingen en de praktische organisatie er van op zich neemt.

Art. 4.5.

De Fok-Stamboom Commissie is verantwoordelijk voor het stamboeksecretariaat, cattery aanvragen en titelregistraties. In het kader hiervan draagt de commissie zorg voor het stamboek en ziet ze toe op een correcte handhaving van de bepalingen van het stamboekreglement. Hiervoor hebben zij onder andere de bevoegdheid tot het (doen) uitvoeren van nestcontroles.

De Commissie is steeds beschikbaar om leden van Felis Belgica te adviseren bij alle aspecten van het fokken van katten. Onder toezicht van de Fok-Stamboom Commissie is het stamboeksecretariaat verantwoordelijk voor het uitgeven van stambomen, afstammingsbewijzen en registratiebewijzen aan de hand van de aan hen overgemaakte nestinschrijvingen en stamboomaanvragen. Ook registratie van catterynamen, invoeren van behaalde titels en het bijhouden van dekkaterlijsten vallen onder de verantwoordelijkheid van het stamboeksecretariaat.



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



Art. 4.6.

De Welzijnscommissie adviseert het bestuur en de leden van Felis Belgica inzake gezondheid en welzijn van katten. Om dat te kunnen wordt de commissie bijgestaan door een adviserend dierenarts. De commissie staat in voor het veterinaire beleid en de veterinaire controles op de evenementen en moet het nodige toezicht houden op de naleving van het welzijnsreglement binnen Felis Belgica.

Art. 4.7.

De redactiecommissie staat in voor de publicatie van het ledenblad en de tussentijdse nieuwsbrieven. Daarnaast wordt ook de beheer van de website en de showredactie opgevolgd vanuit de redactiecommissie.

Art. 4.8.

De Disciplinaire Commissie adviseert het bestuur wanneer er feiten gepleegd worden die in strijd zijn met de statuten en reglementen van Felis Belgica en FIFe of wanneer er klachten worden ingediend waarbij een vermoeden bestaat dat diezelfde statuten en reglementen werden overtreden.

Alle klachten moeten schriftelijk ingediend worden bij de secretaris van Felis Belgica of bij de voorzitter wanneer de klacht over de secretaris handelt

5. Lidmaatschap

Art. 5.1:

Bij niet betaling van het lidmaatschap op het ogenblik van de ALV, worden leden automatisch geacht ontslagnemend te zijn.

Art. 5.2:

Alle effectieve en toegetroden leden en ereleden hebben de mogelijkheid tot het deelnemen aan shows en aan alle andere activiteiten van de vereniging. Bijleden en juniorleden kunnen geen cattery registreren en kunnen geen stambomen aanvragen.

Art. 5.3

Ereleden worden verkozen door de ALV nadat ze hiertoe werden voorgedragen door het bestuur. Een erelid betaalt geen lidmaatschapsbijdrage. Een erelid kan er voor kiezen om naast zijn erelidmaatschap ook effectief lid te worden of blijven door zijn lidmaatschapsbijdrage te betalen.

6. Clubs en Rasclubs

Art 6.1.

**Een club is een regionale vereniging van fokkers en liefhebbers van katten.
Een rasclub (of werkgroep) is een vereniging die fokkers en liefhebbers van katten verbindt rond eenzelfde ras of groep van rassen.**

Keurmeesters en leerling keurmeesters mogen zich aansluiten bij een club, maar vallen steeds rechtstreeks onder de verantwoordelijkheid van FBe



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



Art 6.2.

Een club **of rasclub** die zich wenst te associëren met FBe, dient een aanvraag in te dienen op de ALV.

Mits goedkeuring door de ALV, kan de club **of rasclub** aanvaard worden als geassocieerde FBe club / **rasclub**, verder club, **respectievelijk rasclub** genoemd.

Art. 6.3

De clubs en rasclubs voeren een eigen boekhouding en zorgen dat ze zichzelf in regel stellen met de geldende wetgeving. Ze rapporteren hierover ten minste jaarlijks aan FBe.

Onderafdeling Clubs

Art 6.4.

Elke club dient een bijdrage te bepalen per toetreden lid. Deze vergoeding wordt bepaald door de ALV en is in overeenstemming met de rechtstreekse lidmaatschapsbijdrage van FBe. Hierdoor krijgen ook alle leden van de club beschouwd als toetreden leden van FBe en hebben zij dezelfde rechten en plichten, conform de statuten van FBe en dit huishoudelijk reglement.

Leden van de club kunnen slechts het lidmaatschap aangaan bij 1 club.

Art. 6.5.

Elke club mag een afgevaardigde sturen naar het bestuur ter verdediging van de belangen van de club binnen FBe. Deze afgevaardigde heeft echter geen stemrecht op het bestuur, enkel een adviserende rol.

Art. 6.6.

Elke club is gehouden integraal de reglementen van FIFe en FBe te respecteren en er op toe te zien dat zijn leden deze naleven.

Art. 6.7.

Elke club is verantwoordelijk voor zijn eigen ledenbeheer en dient een overzicht van alle toetreden leden over te maken aan FBe, opdat de leden op deze lijst stambomen kunnen aanvragen en een cattery kunnen registreren bij FBe. De club mag zelf geen catteries registreren, stambomen afleveren **of showbevestigingen geven.**

Elke club mag activiteiten organiseren in het belang van zijn leden, zolang deze niet in strijd zijn met de statuten en de reglementen van FIFe en FBe.

Art. 6.8

Elke club kan een aantal shows organiseren conform de FIFe show reglementen en onder toezicht van de FBe showmanager of een andere afgevaardigde van het bestuur. De kosten hiervoor zijn integraal ten laste van de organiserende club, i.e. onkosten, hotelovernachtingen en maaltijden voor de vertegenwoordiger bestuur en de vergoedingen aan FBe voor de show, zoals bepaald door FIFe.



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



Elke club dient bij het bestuur een aanvraag in te dienen voor de organisatie van een show. Enkel na goedkeuring van het bestuur kan de show op de FIFe showkalender geplaatst worden door de secretaris.

Het maximaal aantal shows en de frequentie wordt bepaald door het bestuur, rekening houdend met de belangen van FBe en alle geassocieerde clubs.

Onderafdeling Rasclubs

Art. 6.9.

Elke rasclub kan zelf beslissen over zijn lidmaatschapsbijdrage. Betaling van de lidmaatschapsbijdrage aan een rasclub staat los van FBe lidmaatschap. Leden van de rasclub worden niet beschouwd als toegetroden leden van FBe en mogen lid zijn van meerdere rasclubs.

De leden van de rasclub mogen echter op geen enkele wijze schade toebrengen aan FIFe of FBe.

De rasclub heeft geen afgevaardigde op FBe bestuursvergaderingen, maar staat wel in contact met het bestuur.

Art. 6.10

Bestuurders en functionarissen van de rasclub moeten steeds FBe toegetroden leden zijn.

Art 6.11

Elke rasclub is gehouden integraal de reglementen van FIFe en FBe te respecteren en er op toe te zien dat zijn leden deze naleven, voor zover het hun werking aanbelangt.

Dit impliceert dat niet FIFe of FBe aangesloten leden of leden van andere FIFe clubs en federaties, lid mogen worden van de rasclub. Leden van de rasclubs kunnen bij FBe echter geen cattery registreren, stambomen aanvragen of showbevestigingen ontvangen.

Art. 6.12

Elke rasclub mag activiteiten en evenementen (zoals bv. breed club matches) organiseren in het belang van zijn leden, zolang deze niet in strijd zijn met de statuten en de reglementen van FIFe en FBe. Een rasclub mag zelf geen shows organiseren, maar kan hiervoor wel samenwerken met een club.

7. Bezoldigingen – vergoedingen

Art. 7.1.

Alle mandaten en functies binnen de schoot van de vereniging zijn onbezoldigd. Medewerkers ontvangen enkel een onkostenvergoeding voor de effectieve onkosten die zij moeten maken voor het werk dat zij doen binnen de schoot van de vereniging.

Art. 7.2.

Onkostenvergoedingen worden vast gelegd in bijlage aan dit huishoudelijk reglement.



FELIS BELGICA

Huishoudelijk reglement v. 16/08/2020



8. Wijzigingen

Art 8.1.

Elke wijziging aan dit huishoudelijk reglement kan door de ALV via een eenvoudige meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden.